

**CONTRACT DE MANDAT
(MANAGEMENT)
Nr. 6004 din 13.08.2021**

CAP.I PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. În realizarea și dezvoltarea atribuțiilor directorilor prevăzute în Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată și a OUG nr. 109/2011 (actualizată), privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,

între:

1. S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L., cu sediul în Municipiul Zalău, strada Fabricii, nr. 28, județul Sălaj, număr de ordine în Registrului Comerțului J31/248/2010, cod de înregistrare fiscală RO27243753, reprezentată prin Balogh Pal, împuternicit prin Decizia nr.12/12.08.2021 a Consiliului de Administrație, denumită în continuare *societate*, în calitate de MANDANT,

și

2. Domnul KULCSAR-SZABO ANDRAS, cetățean român, născut la data de _____, domiciliat în _____, strada _____, nr. _____, județul _____ posesor al cărții de identitate seria _____ nr. _____, eliberată de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, denumit în continuare *Director Economic*, în calitate de MANDATAR (MANAGER),

se încheie prezentul contract de mandat urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnate, în baza dispozițiilor art. 1532 și urm. din Codul Civil, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată și ale OUG nr. 109/2011 (actualizată), privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,

cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. În urma acordului de voință intervenit între părți, S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. încredințează *Directorului Economic* conducerea, organizarea și gestionarea activității sale, în schimbul unei plăți, potrivit celor convenite în prezentul contract.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Prezentul contract se încheie pe o durată de 4 (patru) ani, începând cu data de 13.08.2021.

CAP.IV DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.4. Directorul Economic (Mandatarul) are următoarele drepturi:

1. În calitate de *Director Economic*, o remunerație brută lunară de 9 500 lei / lunar.
2. Cu 15 zile înainte de finele fiecărui an calendaristic, respectiv 15 decembrie, și ori de câte ori se consideră necesar, părțile pot renegocia remunerația pentru anul următor sau pentru viitor, urmând a fi prevăzută în scris, în act adițional la prezentul contract.

3. Să beneficieze de dreptul de informare nelimitat asupra activității societății, având acces la toate documentele acesteia.

4. Să beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport, protocol și alte cheltuieli, cu documente justificative pentru deplasările în interes de serviciu în țară și cu aprobarea Adunării Generale a Acționarilor pentru deplasările în străinătate.

5. Să beneficieze de un concediu de odihnă plătit, de 25 zile lucrătoare și indemnizația aferentă.

6. Să beneficieze de diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului.

7. Directorul economic va utiliza mijloacele de comunicare de serviciu respectiv telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, poștă, curierat, ale căror cheltuieli vor fi suportate în totalitate de societate.

8. Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. de a reține la sursă impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale aferente drepturilor salariale. Părțile convin de asemenea ca S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. să procedeze și la reținerea și virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii și asigurări sociale, etc.

9. Să i se acorde descărcare de gestiune anual, după aprobarea de către mandant a situațiilor financiare anuale.

10. Să beneficieze de indemnizația aferentă concediului de odihnă anual, concediu medical conform legii, zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie, acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil societății.

Art.5. Directorul Economic (Mandatarul) are obligațiile prevăzute de lege, sens în care este dator:

1. Directorul economic (mandatarul) dispune de următoarele prerogative:

- (a) organizează inventarierea patrimoniului și valorificarea rezultatelor inventarierii în condițiile legii;
- (b) asigură disponibilitățile necesare și menținerea în permanență a capacității de plată a societății;
- (c) asigură plata la termen a sumelor ce sunt obligația firmei față de bugetul de stat, alte obligații față de terți;
- (d) se documentează la zi cu privire la legislația în domeniul financiar- contabil și asigură desfășurarea activității financiar – contabile în conformitate cu legislația de specialitate;
- (e) asigură respectarea regulilor de întocmire a bilanțului contabil;
- (f) asigură pastrarea documentelor justificative, a registrelor și a bilanțurilor contabile;
- (g) asigură înregistrarea sistematică și cronologică, prelucrarea, publicarea și pastrarea informațiilor cu privire la situația patrimonială și la rezultatele economice ale firmei, atât pentru necesitățile proprii, cât și în relațiile cu ceilalți agenți economici;
- (h) asigură întocmirea tuturor rapoartelor solicitate de organele administrației financiare și de control, bancare, statistice;
- (i) prezintă directorului executiv rapoarte conținând rezultatele financiare ale firmei;
- (j) verifică corelațiile între gestiunea materialelor și contabilitate;
- (k) elaborează proiectul bugetului anual cu sprijinul compartimentelor funcționale și supune spre avizare Directorului Executiv și spre aprobare Consiliului Local;
- (l) urmărește împreună cu Directorul Executiv decontarea integrala a producției și serviciilor realizate lunar de unitate;
- (m) organizează contabilitatea, decide asupra metodologiei de întocmire a lucrărilor contabile și financiare;
- (n) răspunde de întocmirea la timp a bilanței și bilanțului contabil;
- (o) asigură întocmirea propunerilor de modificări a BVC și a virărilor de credite;

- (p) urmărește realizarea programelor de amortizare a mijloacelor fixe;
- (q) verifică calcularea de către compartimentele funcționale din unitate, a obligațiilor de plată către bugetul de stat, bugetul local, fonduri speciale, precum și față de terți;
- (r) analizează evoluția soldului de casă și a contului de disponibil;
- (s) urmărește constituirea fondului de dezvoltare și utilizarea eficientă a acestuia;
- (t) reprezintă societatea în cazul controalelor financiare și asigură îndeplinirea la termenele fixate a măsurilor dispuse de organelle de control abilitate de lege;
- (u) asigură instruirea temeinică și periodică a personalului din subordinea sa;
- (v) decide, alături de Directorul Executiv, angajează societatea prin semnătură în toate operațiunile patrimoniale, având obligația de a refuza în condițiile legii pe acelea care contravin dispozițiilor legale;
- (w) aprobă metodologia de calcul a tarifelor;
- (x) urmărește efectuarea încasărilor și a plăților, cu respectarea termenelor stabilite prin contracte și în conformitate cu dispozițiile legale;
- (y) urmărește modul de desfășurare a achizițiilor, coordonează activitatea de negociere a contractelor economice, dacă este cazul;
- (z) colaborează cu compartimentul juridic în stabilirea condițiilor contractuale și rezolvarea divergențelor cu subcontractanții și clienții;
- (aa) participă la elaborarea fișelor de post a personalului din subordine și la stabilirea criteriilor de performanță ale acestora;
- (bb) coordonează evaluarea personalului din subordine;
- (cc) asigură întocmirea și înaintarea în termen a dărilor de seama statistice specifice activităților financiar-contabile;
- (dd) asigură implementarea și menținerea în cadrul activităților coordonate, a prevederilor sistemului de management integrat calitate mediu;
- (ee) răspunde de menținerea, în cadrul departamentului, a unui climat favorabil îndeplinirii sarcinilor de lucru;
- (ff) Respectă și asigură cunoașterea și aplicarea Regulamentului Intern și a CCM la nivel de unitate de către tot personalul din subordine;
- (gg) alte prerogative încredințate de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație.

2. Să prezinte în Adunările Generale ale Asociațiilor și Consiliului de Administrație, după caz, trimestrial, semestrial sau ori de câte ori se solicită, situația economico-financiară a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente solicitate, vizate și certificate de cenzori/ auditori financiari, după caz.

3. Să nu cesioneze prezentul contract altei persoane, cu excepția situațiilor impuse de lege, sau atunci când acesta beneficiază de concediu medical, concediu de odihnă sau nu se află în localitate din diverse motive (ex. participarea la cursuri de specializare). Pentru toate aceste ipoteze și pe durata determinată, Mandatarul își poate substitui, și prin decizie internă, o altă persoană din conducerea Mandantului, pe care o va împuternici în executarea /îndeplinirea mandatului și a obligațiilor ce revin conform contractului, toate actele și acțiunile întocmite și/sau efectuate de către persoana împuternicită fiindu-i opozabile în întregime și în totalitate Mandatarului.

4. Să participe la cursuri de specializare organizate în țară sau în străinătate.

Art.6. Societatea comercială (Mandantul) are următoarele drepturi și obligații:

1. Să solicite directorului economic periodic, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente solicitate ș.a..

2. Să asigure directorului economic deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, și de prezentul contract.

3. Să asigure directorului economic toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

4. Să plătească directorului economic, integral și la termenele stabilite, toate drepturile cuvenite conform art.4 din prezentul contract.

CAP.V CLAUZĂ DE LOIALITATE ȘI DE CONFIDENȚIALITATE

Art.7. Directorul economic (Mandatarul) este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul societății, comportându-se în activitatea sa ca un bun manager. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale concurente, altor societăți comerciale cu același domeniu de activitate sau al unor societăți comerciale ce se află în relații de comerț cu societatea, parte în contract.

Pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, directorul economic este obligat să păstreze confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea contractului de mandat.

CAP.VI RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.8. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legii. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.9. Răspunderea directorului economic (mandatarului) este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și ale hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociaților, ale Administratorului/lor sau ale Consiliului Local al Municipiului Zalău, după caz.

Art.10. Directorul economic (mandatarul) răspunde, potrivit legii, pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, utilizarea abuzivă sau neglijentă a valorilor materiale și bănești ale societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

Art.11. Societatea comercială nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de directorul economic (mandatar) prin depășirea mandatului său.

CAP.VII MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.12. Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul se consideră modificat de drept, în funcție de reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile de la data intrării în vigoare a acestor modificări legale.

CAP. VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.13. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

a). expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;

b). revocarea directorului economic (mandatarului), în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul contract;

- c). renunțarea directorului economic (mandatarului) la mandatul încredințat, în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;
- d). acordul de voință al părților semnatare;
- e). intervenția unei cauze de incompatibilitate;
- f). decesul directorului economic (mandatarului);
- g). punerea sub interdicție judecătorească a directorului economic (mandatarului);
- h). existența unei cauze de suspendare a contractului de mandat (management) pentru o perioadă mai mare de 120 de zile calendaristice, ca urmare a survenirii unei împrejurări de incapacitate temporară de muncă (concediu medical) a mandatarului, situație în care prezentul contract încetează deplin drept, fără intervenția instanței de judecată sau a altor organisme;
- i). insolvabilitatea sau falimentul societății;
- j). alte cauze prevăzute de lege.

În cazurile prevăzute la lit. b și c, partea în cauză va acorda celeilalte părți un preaviz de 30 de zile calendaristice.

În cazul în care directorul economic (mandatarul) este revocat din motive neimputabile lui, acesta urmează a fi despăgubit cu o valoare echivalentă cu remunerația cuvenită pe 1 (o / una) lună. În cazul încetării prezentului contract, cu excepția cazului prevăzut la lit. (f), directorul economic este obligat să înapoieze de îndată societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

CAP.IX LITIGII

Art.14. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi duse spre soluționare instanțelor judecătorești de drept comun competente române.

CAP.X DISPOZIȚII FINALE

Art.15. Directorul economic (mandatarul) are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, adunării generale a acționarilor, confederației, federației sau organizației patronale ori profesionale din care face parte societatea comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele ori cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

Art.16. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.17. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, precum și cu prevederile Codului Civil, aplicabile.

Art.18. Anexele întocmite în baza bugetului de venituri și cheltuieli (BVC) aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, sunt anexe la prezentul Contract de mandat. Acestea se revizuiesc anual, odată cu aprobarea unui nou BVC. Prezentul contract împreună cu anexele sale, întocmite în baza BVC-ului aprobat în AGA, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art.19. Prezentul contract intră în vigoare la data de 12.08.2021, data semnării sale de către părți.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare.

S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.,

BALOGH PAL



DIRECTOR ECONOMIC,

KULCSAR-SZABO ANDRAS

ACT ADITIONAL NR. 1 / 01.01.2022

la CONTRACTUL DE MANDAT (MANAGEMENT) Nr. 6004 din 13.08.2021

Partile contractante,

- S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L., cu sediul in Municipiul Zalău, strada Fabricii, nr. 28, județul Sălaj, număr de ordine in Registrului Comerțului J31/248/2010, cod de inregistrare fiscala RO27243753, reprezentata prin Balogh Pal, împuternicit prin Decizia nr.18/07.12.2021 a Consiliului de Administratie, denumita in continuare *societate*, in calitate de MANDANT, pe de o parte,

si

- Domnul KULCSAR-SZABO ANDRAS, cetatean roman, nascut la data de _____, domiciliat în _____, strada _____ nr. _____, judetul _____ posesor al cartii de identitate seria _____ nr. _____ eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, denumit in continuare *Director Economic*, in calitate de MANDATAR (MANAGER)., pe de alta parte,

În temeiul prevederilor art. 12 și 16 ale contractului de mandat (management) nr. 6004 / 13.08.2021, părțile convin modificarea acestui contract, după cum urmează:

Art. 1. *Articolul 4 alin. 1 al contractului se modifică și va avea următorul conținut:*

Art. 4. *Directorul Economic (Mandatarul) are următoarele drepturi:*

1. În Calitate de *Director Economic*, o remunerație brută lunară de **13.676 lei / lunar.** “

Art. 2. *Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate.*

Art. 3. *Prezentul act adițional face parte integrantă din contractul mai sus menționat și a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.*

S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.,

BALOGH PAL



DIRECTOR ECONOMIC,

KULCSAR-SZABO ANDRAS

ACT ADITIONAL NR. 2 / 01.01.2023

la CONTRACTUL DE MANDAT (MANAGEMENT) Nr. 6004 din 13.08.2021

Părțile contractante,

- S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L., cu sediul în Municipiul Zalău, strada Fabricii, nr. 28, județul Sălaj, număr de ordine în Registrului Comerțului J31/248/2010, cod de înregistrare fiscală RO27243753, reprezentată prin Balogh Pal, împuternicit prin Decizia nr.18/07.12.2021 a Consiliului de Administrație, denumită în continuare *societate*, în calitate de **MANDANT**, pe de o parte,

și

- Domnul KULCSAR-SZABO ANDRAS, cetățean român, născut la data de _____, domiciliat în _____, strada _____, nr. _____, județul _____, posesor al cartii de identitate seria _____ nr. _____, eliberată de SPCLEP _____ la data de _____ cod numeric personal _____, denumit în continuare *Director Economic*, în calitate de **MANDATAR (MANAGER)**, pe de altă parte,

În temeiul prevederilor art. 12 și 16 ale contractului de mandat (management) nr. 6004 / 13.08.2021, părțile convin modificarea acestui contract, după cum urmează:

Art. 1. *Articolul 4 alin. 1 al contractului se modifică și va avea următorul conținut:*

Art. 4. *Directorul Economic (Mandatarul) are următoarele drepturi:*

1. În Calitate de *Director Economic*, o remunerație brută lunară de **15.043 lei / lunar.** “

Art. 2. *Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate.*

Art. 3. *Prezentul act adițional face parte integrantă din contractul mai sus menționat și a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.*

S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.,



DIRECTOR ECONOMIC,

KULCSAR-SZABO ANDRAS



ACT ADITIONAL NR. 3 / 01.10.2023

la CONTRACTUL DE MANDAT (MANAGEMENT) Nr. 6004 din 13.08.2021

Părțile contractante,

- **S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.**, cu sediul în Municipiul Zalău, strada Fabricii, nr. 28, județul Sălaj, număr de ordine în Registrului Comerțului J31/248/2010, cod de înregistrare fiscală RO27243753, reprezentată prin Balogh Pal, împuternicit prin Decizia nr.18/07.12.2021 a Consiliului de Administratie, denumită în continuare *societate*, în calitate de **MANDANT**, pe de o parte,

si

- Domnul **KULCSAR-SZABO ANDRAS**, cetatean roman, nascut la data de _____, domiciliat în _____, strada _____ nr. _____, judetul _____, posesor al cartii de identitate seria _____ nr. _____ eliberata de SPCLEP _____ la data de _____, cod numeric personal _____, denumit în continuare *Director Economic*, în calitate de **MANDATAR (MANAGER)**, pe de altă parte,

În temeiul prevederilor art. 12 și 16 ale contractului de mandat (management) nr. 6004 / 13.08.2021, părțile convin modificarea acestui contract, după cum urmează:

Art. 1. **Articolul 4 alin. 1 al contractului se modifică și va avea următorul conținut:**

Art. 4. **Directorul Economic (Mandatarul) are următoarele drepturi:**

1. În Calitate de *Director Economic*, o remunerație brută lunară de **16.547 lei / lunar.** “

Art. 2. Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate.

Art. 3. Prezentul act adițional face parte integrantă din contractul mai sus menționat și a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.,

BALOGH PAL



**DIRECTOR ECONOMIC,
KULCSAR-SZABO ANDRAS**

A large, stylized handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Kulcsar-Szabo Andras.

ANEXĂ Nr.1- INDICATORI FINANCIARI SI NEFINANCIARI la Contractul de mandat (management) nr.6004/13.08.2024

Nr. crt.	CRITERII	NIVEL	PONDEREA CRITERIILOR	PENALIZARE MAXIMĂ	BONUS MAXIM
INDICATORI FINANCIARI					
1	Rata cheltuielilor de capital	0,01	10%	3%	3%
2	Levierul	0,50	5%	2%	2%
3	Rata de rotație a stocurilor	10	10%	2%	2%
4	Marja netă a profitului	0	15%	2%	2%
5	Rata de plată a dividendelor	0,40	10%	2%	2%
	TOTAL 1		50%	11%	11%
INDICATORI NEFINANCIARI					
1	Răspunsuri date în scris la reclamațiile clienților/terților în 30 de zile	100%	25%	2%	2%
2	Număr angajați de sex feminin din total angajați	18%	25%	2%	2%
	TOTAL 2		50%	4%	4%
	TOTAL		100%	15%	15%

S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.,
Prin reprezentant conf. Hotărârii AGA nr. 13/12.09.2024



DIRECTOR ECONOMIC,
KULCSAR-SZABO ANDRAS