

**RAPORTUL CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**  
**AL S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. PRIVIND ACTIVITATEA SOCIETĂȚII**  
**LA DATA DE 31.12.2024**

**CAPITOLUL I. PREZENTAREA SOCIETĂȚII S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.**

SC Citadin Zalău SRL este persoană juridică română, cu sediul în Zalău, strada Fabricii nr.28, înmatriculată ca societate cu răspundere limitată, prin HCL Nr. 185/26.07.2010 prin reorganizarea serviciului public de interes local DGADP Zalău și a fost înregistrată la Registrul Comerțului Sălaj sub nr.J31/248/10.08.2010, cod unic înregistrare RO 27243753.

Obiectul principal de activitate al S.C. Citadin Zalău S.R.L. este stabilit în Actul Constitutiv, conform Clasificarii naționale a activităților economice din România, lucrările de construcții a drumurilor – cod CAEN 4211, dar societatea desfășoară și alte activități specifice: administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, spațiilor de joacă, a mobilierului urban, fântânilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor, panourilor de afișaj aferente domeniului public și privat al municipiului Zalău, inclusiv activitatea de pavoazare cu drapele; gestionarea câinilor fără stăpân; administrarea, amenajarea și regularizarea cursurilor de apă; administrarea, exploatarea și întreținerea WC-urilor publice; administrarea, organizarea, coșerit, funcționarea și întreținerea cimitirelor și prestarea de servicii funerare, reabilitare și reparații majore a fondului locativ al Municipiului Zalău a căror gestiune îi este delegată.

Asociatul unic al societății este Municipiul Zalău.

În activitatea de gestionare, administrare a bunurilor și prestare a serviciilor publice SC CITADIN ZALĂU SRL percepe tarife corespunzătoare activităților prestate, aprobate de consiliul local.

SC CITADIN ZALĂU SRL își desfășoară activitatea pe bază de buget de venituri și cheltuieli propriu, aprobat anual de către consiliul local. Compania este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională conform standardelor ISO 9001, ISO 45001 și ISO 14001.

## **CAPITOLUL II. INFORMAȚII DESPRE COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

Componenta actuală a Consiliului de Administrație a fost stabilită prin HCL nr. 152/27.05.2021, HCL nr. 174/24.06.2021, Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 9/18.06.2021 și Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 10/25.06.2021, în următoarea componență:

Balogh Pal – Administrator – Președinte

Perneș Monica Florica – Administrator – Membru

Ciupe Larisa Dina - Administrator – Membru

Activitatea Consiliului de administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

-Actului Constitutiv al S.C. Citadin Zalău S.R.L.;

-Legii societăților comerciale nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare;

-O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

-Planului de Administrare aprobat prin Hotărârea A.G.A. S.C. Citadin Zalău S.R.L. nr.12/15.07.2021.

-Contractelor de Administrare încheiate între societate și membrii Consiliului de Administrație.

În perioada ianuarie - decembrie 2024, Consiliul de administrație s-a întrunit lunar, fiind convocate un număr de 18 ședințe. Fixarea datei ședințelor s-a efectuat după consultarea și stabilirea de comun acord cu fiecare administrator în parte, iar mapa conținând ordinea de zi propusă și materialele aferente au fost puse la dispoziția membrilor consiliului cu cel puțin o zi înainte de data fixată pentru ședință.

La ședințele Consiliului de Administrație au participat în mod constant în calitate de invitați, Directorul Executiv, Directorul tehnic, Directorul producție și Directorul economic.

În cadrul ședințelor au fost adoptate un număr de 20 decizii.

În cursul anului 2024, perioada ianuarie - decembrie 2024, Consiliul de administrație s-a întrunit într- un număr de 18 sedințe și a adoptat un număr de 20 decizii cu privire la:

- aprobarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, urmând ca acesta să fie supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- aprobarea listei de investiții pentru anul 2024 – surse proprii de finanțare, urmând ca aceasta să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;

- aprobarea listei de investiții pentru anul 2024 – fond de dezvoltare, urmând ca aceasta să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- aprobarea pentru directorul tehnic, domnul Criste Sorin Vasile, o remunerație brută lunară 16 547 lei, începând cu data de 01.01.2024;
- aprobarea pentru directorul producție, domnul Ungur Ioan Alin, o remunerație brută lunară 16 547 lei, începând cu data de 01.01.2024;
- aprobarea acordării bonusului în urma îndeplinirii criteriilor de performanță pe anul 2023 conform Deciziei CA nr.7 din 24.04.2023, pentru directorii societății;
- desemnarea ca membri ai Comitetului de audit din cadrul SC Citadin Zalău SRL următorii:

1. - dl. BALOGH PAL, cetățean român, domiciliat în Zalău, Strada Cerbului, nr. 35 A, județul Sălaj, posesor al C.I. seria S.X. nr. 546683, având C.N.P. 1770915312959;

2. - d-na PERNEȘ MONICA - FLORICA, cetățean român, domiciliată în Zalău, Strada Poet Andrei Mureșanu, nr. 71, , județul Sălaj, posesoare a C.I. seria S.X. nr. 415264, având C.N.P. 2770821312961;

3. - d-na CIUPE LARISA - DINA, cetățean român, domiciliată în Zalău, Bd. Mihai Viteazul, nr. 17, Bl. Perla, Sc. C, Ap. 96, județul Sălaj, posesoare a C.I. seria S.X. nr. 507372, având C.N.P. 2940604313708;

- aprobarea Raportului Consiliului de administrație privind activitatea depusă și rezultatele economico-financiare obținute în anul 2023;
- aprobarea Raportului anual pentru anul 2023 al Comitetului de nominalizare și remunerare;
- aprobarea modificării Listei de investiții pentru anul 2024 – surse proprii de finanțare;
- aprobarea fondului de premiere pentru salariații SC CITADIN ZALĂU SRL cu ocazia Sărbătorilor de Paște în sumă totală de 82.700 lei;
- aprobarea analizei de fundamentare pentru a fi prezentată Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, împreună cu propunerea aferentă, în vederea inițierii de către acesta a memorandumului de exceptare a SC CITADIN ZALĂU SRL de la aplicarea prevederilor capitolului III, pentru unele categorii de cheltuieli, din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, modificată și completată, așa cum a fost prezentată;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul I/2024;
- aprobarea tarifului de colectare a cadavrelor mici de pe domeniul privat aferent serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aprobarea Raportului S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. care include stadiul îndeplinirii obiectivelor în materie de governanță corporativă pentru anul 2023;

- aprobarea Planului de integritate ca instrument managerial pentru promovarea integrității organizaționale în cadrul SC Citadin Zalău SRL;
- aprobarea Raportului Auditorului Financiar pentru anul 2023;
- aprobarea Situațiilor Financiare Anuale pentru anul 2023;
- aprobarea repartizării profitului pentru anul 2023;
- aprobarea tarifului de ecarisaj în relația cu alte UAT-uri din județul Sălaj, în afara Municipiului Zalău;
- aprobarea Raportului de evaluare a activității directorilor pentru anul 2023;
- aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții din cadrul SC Citadin Zalău SRL;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare în cadrul SC Citadin Zalău SRL;
- aprobarea conținutului Contractului Colectiv de Muncă înregistrat în Registrul unic de evidență al ITM Sălaj la nr. 754/24.05.2024;
- aprobarea modificării Listei de investiții pentru anul 2024 – fond de dezvoltare;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul II/2024;
- aprobarea Raportului Consiliului de Administrație privind activitatea societății la data de 30.06.2024;
- aprobarea Raportului Auditorului financiar la data de 30.06.2024;
- aprobarea Situațiilor Financiare pentru semestrul I al anului 2024;
- aprobarea noilor prețuri și tarife ale SC CITADIN ZALĂU SRL pentru activitățile din cadrul serviciului public prestat;
- completarea obiectului de activitate al S.C. Citadin Zalău S.R.L. cu următoarea activitate: - 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- desființarea punctului de lucru al S.C. Citadin Zalău S.R.L. situat în Zalău, str. Păcii, nr. 8, județul Sălaj;
- aprobarea actualizării actului constitutiv al S.C. Citadin Zalău S.R.L. ;
- rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2024;
- aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții din cadrul SC Citadin Zalău SRL începând cu data de 01.10.2024;
- aprobarea modificării Listei de investiții pentru anul 2024;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul III/2024;
- aprobarea tarifului de colectare a cadavrelor mici de pe domeniul privat aferent serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aprobarea tarifului de ecarisaj în relația cu terții;
- aprobarea tarifului către terți pentru înregistrarea câinelui în RECS și notarea în carnetul de sănătate în vederea revendicării;
- aprobarea fondului de premiere a personalului SC Citadin Zalău SRL, în sumă totală de 45 000 lei;

- aprobarea acordării de cadouri pentru copiii minori ai angajaților SC Citadin Zalău SRL pentru Pomul de Crăciun în cuantum total de 15 200 lei;
- aprobarea majorării fondului de salarii cu un procent de 12.% în funcție de performanțele profesionale ale angajaților SC Citadin Zalău SRL, începând cu data de 01 decembrie 2024, măsura la care s-a renunțat cu luna ianuarie 2025 având în vedere prevederile art.XXXIV din OUG 156/2024.

### **CAPITOLUL III. CONDUCEREA SOCIETĂȚII COMERCIALE**

Conducerea și gestionarea activității SC CITADIN ZALĂU SRL a fost încredințată directorilor, prin contract de mandat pe baza criteriilor de și obiectivelor stabilite, aceștia reprezentând societatea în raporturile cu terții și purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinesc actele de administrare a societății și împuterniciți să adopte toate măsurile necesare conducerii societății cu respectarea competențelor delegate.

Conducerea executivă a societății este asigurată de dl. Miclea Ioan Gheorghe în calitate de director executiv, domnul Ungur Ioan Alin în calitate de director producție, domnul Criste Sorin Vasile în calitate de director tehnic și domnul Kulcsar-Szabo Andras în calitate de director economic.

Directorii și-au desfășurat activitatea în baza contractelor de mandat și a Planurilor de Administrare având ca scop realizarea obiectivelor și a criteriilor de performanță stabilite pe baza Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local și realizarea măsurilor privind condițiile de desfășurare a activității în calitate de operator al serviciilor de utilitate publică.

Viziunea mandatului directoratului este aceeași cu a Consiliului de Administrație, stabilită prin Planul de Administrare și preconizează o societate puternică, orientată către clienți și comunitate, sustenabilă economic, eficientă financiar care va urmări transparența, calitatea, performanța și responsabilitatea în prestarea serviciului.

### **CAPITOLUL IV. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII**

În cadrul compartimentului financiar-contabil se aplică reglementările contabile care prevăd formatul și conținutul situațiilor financiare anuale, principiile contabile și regulile de evaluare, precum și regulile de întocmire, aprobare auditare și publicare a situațiilor financiare anuale.

Bilanțul fiind documentul contabil de sinteză, cuprinde toate elementele de activ, datorii și capital propriu la încheierea exercițiului financiar, grupate după natură și lichiditate, respectiv natură exigibilitate. În bilanț și în contul de profit

și pierdere nu sunt menționate acele elemente pentru care nu există valori, atât în exercițiul financiar curent, cât și în cel precedent.

Bunurile se evaluează și se înregistrează în contabilitate la costul de achiziție sau costul de producție, după caz, la valoare de aport pentru bunurile reprezentând aport la capitalul social sau la valoarea justă pentru bunurile obținute cu titlu gratuit. Pentru amortizarea imobilizărilor corporale se utilizează regimul de amortizare liniară.

Pe parcursul anului 2024, în funcție de volumul sumelor alocate din bugetul Municipiului Zalău pentru acest an, pentru activitățile de reparații curente și capitale străzi, întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi și ecarisaj, Citadin Zalău a procedat la dimensionarea numărului de personal angajat, în funcție de necesități.

*Activul bilanțului* se ridică la suma de 20.467.091 din care:

- valoarea activelor imobilizate este de 15.294.400 lei, acestea fiind prezentate în anexa nota 1 la bilanț, cu modificările capitalului imobilizat (creșteri și reduceri).
- valoarea activelor circulante este de 5.132.027 lei, din care:
  - stocuri în sumă de 1.034.498 lei,
  - creanțe 3.735.676 lei,
  - casa și conturi la bănci 361.853 lei.
- cheltuieli înregistrate în avans în suma de 40.664 lei.

*Pasivul bilanțului* se ridică la suma de 20.467.091 din care:

- capitalurile proprii sunt în sumă de 15.896.331 lei, din care:
  - capital subscris vărsat – 11.036.920 lei,
  - rezerve din reevaluare – 2.716.059 lei,
  - rezerve – 1.490.408 lei,
  - rezultatul reportat - profit – 406.606 lei,
  - profitul exercițiului financiar – 524.982 lei,
  - repartizarea profitului – -278.644 lei.
- provizioane pentru riscuri și cheltuieli – 36.421 lei.
- datorii totale în sumă de 4.534.339 lei din care:
  - ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an sunt de 4.534.339 lei,
  - ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an în sumă de 0 lei.

**Contul de profit și pierdere** se prezintă astfel:

	-lei-
Venituri totale, din care	<u>37.971.602</u>
Venituri din exploatare	37.970.707
Venituri financiare	895
Venituri extraordinare	0
Cheltuieli totale, din care	<u>37.325.460</u>
Cheltuieli pentru exploatare	37.325.414
Cheltuieli financiare	46
Cheltuieli extraordinare	0
Rezultat brut al exercițiului - profit	646.142 lei
Rezultatul net al exercițiului – profit	524.982 lei
<b>Cifra de afaceri</b> , defalcată pe domenii de activitate:	<b>36.782.906</b>
Venituri din vânzarea produselor finite	39.555
Venituri din lucrări executate și servicii prestate	<u>36.686.160</u>
Reparații străzi	7.317.467
Investiții primărie	5.976.096
Zone verzi	11.062.533
Salubritate și dezapezire	7.669.180
Ecarisaj	207.770
Iluminat	728.514
Terți	3.341.716
Servicii cimitir	264.671
Chirii	118.213
Venituri din activități diverse	57.191

## **CAPITOLUL V. ASPECTE PRIVIND RESURSELE UMANE**

La data de 31.12.2024, SC CITADIN ZALĂU SRL avea 218 salariați. Câștigul mediu brut lunar pe salariat s-a situat, în anul 2024, la nivelul sumei de 6.186 lei.

## **CAPITOLUL VI. CONSIDERAȚII SOCIAL – ECONOMICE**

Intrările și ieșirile din patrimoniul societății s-au efectuat pe bază de documente legale sub aspectul necesității și oportunității. Societatea are organizată activitatea de control intern.

Conturile bancare prezintă concordanță cu extrasele de cont ale băncii fiind oglindite în balanțe de verificare și în bilanț.

Contul de profit și pierdere reflectă corect veniturile, cheltuielile și rezultatele financiare ale perioadei raportate.

Societatea nu are angajate credite bancare iar cele două contracte de leasing financiar urmare a achiziționării de mașini și utilaje în cadrul programului de investiții pentru anul 2012 s-au încheiat în anul 2017.

## CAPITOLUL VII. INVESTIȚII

În anul 2024 au fost realizate investiții din fondul de dezvoltare și din surse proprii.

Situație investiții din surse proprii

OBIECTIV	VALOARE
Konica minolta bizhub C258 Multifuncțională imprimantă	5,322.58
Motonealta Husqvarna 545RX - 3 bucati	10,350.00
Tractoras de tuns iarba Stihl	28,999.00
Masina de tuns iarba Honda HRX - 2 bucati	12,598.02
Motocoasa cu fir Grillo HWT 700 Supertrac	8,499.00
Extindere sistem supraveghere video	21,792.30
Tocator iarba accesoriu BCS 740	9,270.00
Accesoriu SR 120 tractor Seco4*4	2,950.00
Picon Tecna TB350 S.N. TB148	29,763.77
Cupla rapida	7,614.13
Kit elevator auto 5.5T	36,771.00
Cric canal hidro pneumatic 12T	8,651.30
<b>TOTAL:</b>	<b>182,592.08</b>



Situație investiții fond de dezvoltare

LUNA	VALOARE CONSTITUITĂ	INVESTIȚII	VALOARE UTILIZATĂ
IANUARIE	151,647.49	Autobasculanta Man 8x4	201,050.50
FEBRUARIE	164,722.70	Excavator JCB Tip JS 160 NC	260,181.60
MARTIE	120,351.55	Autobetoniera Marca Iveco	209,851.74
APRILIE	93,765.68	Tractoras de gradina Crossjet	59,600.00
MAI	168,317.90	Container 3 buc	45,696.00
IUNIE	126,709.39	Autoutilitara basculabila Citroen Jumper	63,000.00
IULIE	147,364.22	Autoutilitara basculabila Iveco Daily	65,000.00
AUGUST	147,567.88	Autoutilitara basculabila Iveco C35C	63,000.00
SEPTEMBRIE	132,911.67	Daikin Aparat de aer conditionat - 2 buc	42,937.50
OCTOMBRIE	136,351.28	Autobasculanta Mercedes Benz	125,000.00
NOIEMBRIE	95,851.67	Buldoexcavator JCB 3CX	280,000.00
DECEMBRIE	56,852.37	Freza de asfalt Simex PLB 400	86,275.00

TOTAL	1,542,413.8	TOTAL	1,501,592.34
-------	-------------	-------	--------------

## CAPITOLUL VIII. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ

### Indicatori cheie de performanță directori

<i>Nr. Crt.</i>	<i>CRITERII</i>	<i>NIVEL APROBAT</i>	<i>NIVEL LA DATA DE 31.12.2024</i>
	<i>INDICATORI FINANCIARI</i>		
1	Rata cheltuielilor de capital (nivel minim)	0,01	0,07
2	Levierul (nivel maxim)	0,50	0,22
3	Rata de rotatie a stocurilor (nivel minim)	10	30,65
4	Marja neta a profitului - minim	0	0.01
5	Rata de plata a dividendelor	0,40	0,50
	<i>INDICATORI NEFINANCIARI</i>		
1	Raspunsuri date in scris la reclamatiiile clientilor/tertilor in 30 de zile	100%	100%
2	Numar angajati de sex feminin din total angajati	18%	26,15%

### Indicatori cheie de performanță administratori

<i>Nr. Crt.</i>	<i>INDICATORI FINANCIARI</i>	<i>NIVEL APROBAT</i>	<i>DECEMBRIE Realizat</i>
1	Rata cheltuielilor de capital	0.01	0.07
2	Levierul	0.50	0.22
3	Rata de rotație a stocurilor	10	30.65
4	Marja netă a profitului	0	0.01

5	Rata de plată a dividendelor	0.40	0.50
<b>Nr. Crt.</b>	<b>INDICATORI NEFINANCIARI</b>	<b>NIVEL APROBAT</b>	<b>DECEMBRIE Realizat</b>
1	Număr ședințe consiliu de administrație de-a lungul anului	12	18
2	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA	DA

**Consiliul de Administrație al S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.**

1. Balogh Pal – președinte
2. Perneș Monica Florica – membru
3. Ciupe Larisa Dina – Membru

*[Handwritten signatures in blue ink: Balogh Pal, Perneș Monica Florica, Ciupe Larisa Dina]*

